راهنمای مقررات پذیرش پناهنده

اداره مهاجرت وزارت عدلیه

مقـــدمـــه

«راهنمای مربوط به مقررات پذیرش پناهندگان» (متن اول) براساس «قانون کنترل مهاجرت و پذیرش پناهندگان» و اصلاحیه جزئی سال 1981 تنظیم شد تا با مقررات پذیرش پناهندگان جاپان و با میثاق یا «معاهده ناظربر وضع پناهندگان» و موضوعات مربوط به آن منطـیق باشد. پس آن متن دوم این راهنما به شمول تغییرها و متمم هائی نشر شد تا بر اساس لایحه ای که در یکصد و پنجاه و نهمین اجلاس مجلس شورای ملی جاپان در تاریخ 27 می 2004 تصویب گردید و در تاریخ 2 جون 2004 اعلام گردید اصلاحاتی جزئی در«قانون کنترل مهاجرت و پذیرش پناهندگان» داده شود و موادی راجع به «نظام اقامت موقت» و «نظام مشاوره و راهنمائی برای پذیرش پناهندگان» به آن افزوده شود.
اینک چاپ سوم نشر شده است تا مقررات پناهندگی موقت بیشتر توضیح داده شود. این مرتبه، این نسخه چهارم برمبنای لایحه اخیری که قانون‌نامه کنترول مهاجرت و تصدیق پناهندگان را قسماً تعدیل کرده است، و از 9 جولای 2012 اجرا می شود، منتشر شده است.

به تاریخ ماه اکتوبر 2012

اداره مهاجرت وزارت عدلیه

محتویات

بخش 1. چارچوب نظام پناهندگی جاپان 1

بخش 2. حقوق یا مزایای فرد خارجی که پناهنده شناخته شده 2
1. معافیت از بعضی از الزامات اقامت دائم 2
2. صدور سند مسافرت برای پناهنده 2
3. بعضی از حقوق مقرر در معاهده پناهندگی 2

بخش 3. مقررات پذیرش پناهنده 3
1. مقررات درخواست پناهندگی 3
(1) مهلت در خواست 3
(2) دفتررسیدگی به درخواست پناهندگی 3
(3) مدارک ضروری برای درخواست پناهندگی 3
(4) مدارک ضروری برای اثبات پناهندگی 5
2. هرگاه شخص خارجی فاقد وضعیت قانونی برای اقامت باشد یا بطور غیر قانونی اقامت گزیده 5
(1) اقامت بر اساس اجازه اقامت موقت 5
(2) اجازه کتبی اقامت موقت 5
(3) طول مدت اقامت موقت و تمدید مدت آن 6
(4) شرایط ضروری برای اقامت موقت 6
(5) لغو اجازه اقامت موقت 6
3. صدور تصدیقنامه پناهندگی 6
4. اجازه مربوط به وضعیت قانونی اقامت 6

بخش 4. اعتراض یا استیناف 7
1. مقررات تقدیم اعتراض یا استیناف 7
(1) متقاضی 7
(2) مدت ثبت درخواست استیناف 7
(3) اداره ثبت درخواست های استیناف 7
(4) اسناد و مدارک ضروری برای ثبت درخواست استیناف 7
2. مشاوره و راهنمائی برای پذیرش پناهنده 7
3. تصمیم وزیرعدلیه 8

بخش 5. اداره صدور اسناد مسافرت پناهندگان 9
1. اداره صدور اسناد مسافرت پناهندگان 9
2. مدارک ضروری 9
(1) مدارکی که باید تقدیم شود عبارت میباشد از: 9
(2) مدارکی که باید نشان داده شود 9
3. مدت اعتبار اسناد مسافرت پناهنده 10
4. مخارج 10

بخش 6. اجازه پیاده شدن به منظور پناهندگی موقت 11
1. درخواست 11
(1) اشخاص واجد شرائط 11
(2) نحوه درخواست 11

2. مدارک لازم برای درخواست 11
(1) مدارک برای تسلیم 11
(2) مدارکی که باید نشان داده شود 11
3. صدور گواهی اجازه پناهندگی موقت 11
نمودار رویه رسیدگی به وضعیت پناهندگان 12

بخش 1. چارچوب نظام پناهندگی جاپان

در سال 1982 که معاهده مربوط به وضعیت پناهندگان (منبعد معاهده پناهندگی) و مقاوله نامه مربوطه در جاپان به اجرا در آمد به منظور اجرای مقررات معاهده پناهندگی درجاپان نظامی برای پذیرش پناهنده خارجی به حیث پناهنده ایجاد گردید.

طبق این نظام یک خارجی که پناهنده باشد درخواست پذیرش به حیث پناهنده تقدیم کرده میتواند واگر وزیرعدلیه آن را قبول کند از حمایت مقررات معاهده پناهندگی بهره مند خواهد شد.

در این راهنما «پناهنده» طبق تعریف ماده 1 معاهده پناهندگی و ماده 1 مقاوله نامه کسی میباشد که خارج از مملکتمتبوع خود بوده و بخاطر نژاد، مذهب، ملیت و عقیده اجتماعی یا سیاسی اش در بیم و هرس واقعی از تعقیب و شکنجه بسر میبرد و یا به همین دلیل نمی تواند یا نمی خواهد تحت حمایت آن دولت باشد.

قبول شخص خارجی به حیث پناهنده مستلزم تحقیق میباشد تا بتوان تعیین کرد که آیا واجد شرایط یک پناهنده هست یا خیر.

بخش 2. حقوق یا مزایای فرد خارجی که پناهنده شناخته شده

حقوق یا مزایای فرد خارجی که پناهنده شناخته شده عبارت میباشد از:

1. معافیت از بعضی از الزامات اقامت دائم

فرد خارجی مقیم جاپان و متقاضی اجازه اقامت دائم باید حائز دو شرط زیر باشد:

(1) حسن سلوک و رفتار نیکو داشته باشد.

(2) عواید و مال کافی یا قدرت اعاشه فامیل خود را داشته باشد.

به فرد خارجی مقیم جاپان که واجد شرط دوم نباشد طبق صلاحدید وزیرعدلیه اجازه اقامت دائم داده میشود.

2. صدور سند مسافرت برای پناهنده

جهت شخص خارجی که پناهنده شناخته شده برای مسافرت به یک مملکت خارجی سند مسافرت صادر میشود. شخص خارجی صاحب سند مسافرت میتواند در مدت اعتبار سند چند باراز جاپان خارج شود و به مملکت بازگردد.

3. بعضی از حقوق مقرر در معاهده پناهندگی

با پناهجوی خارجی که پناهنده شناخته شده اصولاً مانند تبعه مملکت های امضا کننده معاهده پناهندگی یا به لحاظ مقررات معاهده پناهندگی مانند یک فرد خارجی عادی رفتار خواهد شد. جاپان از لحاظ اعطای حقوق تقاعد و کمک هزینه اطفال و کمکهای رفاهی و امثال آن به پناهندگان، آنها را مانند اتباع خود تلقی خواهد کرد.

بخش 3. مقررات پذیرش پناهنده

1. مقررات درخواست پناهندگی

(1) مهلت در خواست

مقرراتی وجود ندارد که مهلت درخواست پذیرش به حیث پناهنده را محدود کند.

(2) دفتررسیدگی به درخواست پناهندگی

پناهنده درخواست پذیرش را به یکی ازادارات مهاجرت منطقوی یا شعبات آن که محل اقامت و غیره مسائل وی وی در حوزه صلاحیت آنها باشد تقدیم کرده میتواند.
متقاضی باید برای درخواست پناهندگی شخصاً به ادارات منطقوی مراجعه کند ولی اگر کمتر از 16 سال داشته یا به علت مریضی یا دلایل دیگر نتواند حضور یابد پدر یا مادر یا اقوام نزدیک او و یا شخص دیگری می تواند نیابتا از طرف او درخواست کند.
لطفاً به لست دفاتر مهاجرت و شعبات مربوطه آن در صفحه آخر این راهنما مراجعه نمائید.

(3) مدارک ضروری برای درخواست پناهندگی

برای درخواست پناهندگی باید مدارک زیررا تقدیم کرد. یک پناهجوی خارجی که به دلیل مریضی، جراحت یاعلیلی نتواند تقاضانامه را پرکند درعوض تقاضانامه می تواند شفاهاً وضعیت خود را برای مفتش مهاجرت یا مستنطق پناهندگی شرح دهد

(1) اسناد و مدارکی که باید تقدیم شود

الف – یک نسخه تقاضانامه برای قبول یا شناسائی به حیث پناهنده (در فورم موجود در دفتر تقاضانامه ها). 1 نسخه

ب – یک نسخه سند حاکی از پناهنده بودن متقاضی (متقاضی میتواند شرحی مبنی بر پناهنده بودن خود تقدیم کند). 1 نسخه

ج – عکس تمام رخ نیم تنه (باید تمام الزامات ذکرشده در ذیل را برآورده بسازد ونام کامل در پشت هرعکس نوشته شده باشد). 2 عدد

(مگرشخص خارجی فاقد شرایط اقامت قانونی باید سه قطعه عکس تقدیم کند.)

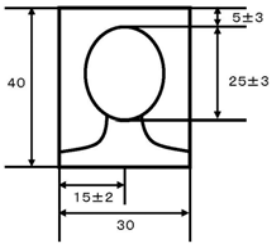
(الزامات)

(الف) در عکس فقط و فقط باید خود درخواست‌کننده دیده شود.

(ب) ابعاد عکس:

بخش اصلی عکس، به استثنای حاشیه، باید دارای ابعاد ذیل باشد. (عکس باید تمام چهره درخواست‌کننده را نشان بدهد بطوریکه از بالای سر وی (بشمول موی) شروع شود و الی ختم چانه ادامه یابد.)

(به ملی متر)



(ج) درخواست‌کننده باید بدون کلاه مستقیم به جلو نگاه کرده باشد. (در مواردی که درخواست‌کننده بنابه دلایل مذهبی یا طبی قادر نباشد چنین عکسی را ارائه کند،باید یک دلیل آن را [بدون قالب مشخص] کتباً توضیح بدهد و ارائه کند.)

(د) عکس نباید هیچ پس‌زمینه یا سایه‌ای داشته باشد.

(ه) تصویر عکس باید شفاف باشد. (در مرکز، بدون لکه، نقص، یا سوراخ. بدون سایه. هیچ بخشی از صورت نباید توسط لباس یا موی پوشانده شده باشد. عکس نباید پس زمینه داشته باشد. برای دیدن چند نمونه، می توانید عکس های درخواست نامه های موجود در وبسایت اداره مهاجرت را ببینید.)

(و) عکس باید مربوط به حداکثر 3 ماه قبل باشد. (اگر درخواست کننده بنابه دلایل موجه، مثل بستری بودن در طول یک مدت طولانی، نمی‌تواند عکسی از این دوره را ارائه کند، باید اخیرترین عکس خود را ارائه کند.)

د. چنانچه درخواست کننده نمی تواند پاسپورت یا تصدیقنامه وضعیت اقامت خود را ارائه کند، باید یک سند کتبی ارائه کند که نشان بدهد چرا نمی‌تواند. 1 نسخه

(2) مدارکی که باید تقدیم شود

الف – پاسپورت و کارت اقامت، چنانچه قراردادي يك باشنده ميانه‌مدت الي بلندمدت باشد.

ب – پاسپورت و تصديقنامه باشنده دائم خاص، چنانچه درخواست‌كننده داراي چنين حق اقامتي باشد

ج – پاسپورت و تصديقنامه وضعيت اقامت، چنانچه درخواست‌كننده ني يك باشنده ميانه‌مدت الي بلندمدت باشد و ني يك باشنده دائم خاص (چنانچه درخواست‌كننده در معافيت مشروط بسر ببرد، تصديقنامه معافيت مشروط)

د – چنانچه درخواست‌كننده با جواز ورود مشروط، جواز ورود براي اعضاي خدمه كشتي، جواز ورود اضطراري، جواز ورود به دليل وضعيت نامساعد، يا جواز ورود پناهنده موقت باشد، تصديقنامه جواز مربوطه.

(4) مدارک ضروری برای اثبات پناهندگی

قبول پناهنده بودن شخص براساس مدارکی میباشد که متقاضی تقدیم می کند. بنا بر این متقاضی باید بتواند با مدارک کافی یا شهادتنامه اشخاص ذیربط پناهنده بودن خود را ثابت کند . در صورتیکه این مدارك (بشمول تشريحات مكتوب مربوطه) به لساني غير از لسان جاپاني هستند، يك درخواست‌كننده بايد ترجمه جاپاني آنها را نيز ارائه كند.
در صورتی که مدارک تسلیمی برای اثبات پناهنده بودن متقاضی کافی نباشد محقق امور پناهندگی از طریق مصاحبه با متقاضی یا براساس اظهاراتی که نزد مقامات دولتی کرده درباره واقعیات تحقیق و برای تائید پناهندگی متقاضی اقدام میکند.

2. هرگاه شخص خارجی فاقد وضعیت قانونی برای اقامت باشد یا بطور غیر قانونی اقامت گزیده

باشد به منظور تثبیت وضع قانونی خود درخواست پذیرش به حیث پناهنده کند به او اجازه اقامت موقت در جاپان داده میشود و اگر شرایط ضروری را داشته باشد یعنی درخواست خود را ظرف شش ماه از تاریخ ورود به جاپان (یا تاریخ کسب معلومات از مقرراتی که بر اساس آن میتواند پناهنده شود و یا به این دلیل که مستقیماً ازمملکتی آمده که طبق مقررات معاهده پناهندگی احتمال تعقیب و مجازاتش میرود حکم اخراج وی از مملکت لغو میشود.

اجازه اقامت موقت به درخواست جداگانه ضرورت ندارد زیرا حکمی که بر اساس آن اجازه اقامت داده میشود مبتنی براسناد و مدارک و فورم هائی میباشد که درخواست کننده برای پذیرش به حیث پناهنده تقدیم کرده است.

(1) اقامت بر اساس اجازه اقامت موقت

با اجازه اقامت موقت جریان اخراج از مملکت موقتاً لغو میشود. هر خارجی تا زمانی که مدت اقامت موقتش منقضی یا اجازه اقامتش به دلیل دیگری لغو نشده قانوناً در جاپان اقامت کرده میتواند.

(2) اجازه کتبی اقامت موقت

اجازه کتبی اقامت موقت به آن شخص خارجی داده میشود که وزیرعدلیه به او اجازه بود و باش موقت در جاپان را داده باشد. در این صورت وی باید در مدت اعتبار، مجوز خود را همراه داشته باشد.

(3) طول مدت اقامت موقت و تمدید مدت آن

اصولاً مدت اقامت موقت شش ماه میباشد.
درخواست تمدید اقامت موقت باید ظرف ده روز قبل از انقضای مدت تقدیم شود. فورم های درخواست در دفاتر وشعب اداره مهاجرت توزیع مي‌شود.

(4) شرایط ضروری برای اقامت موقت

حوزه اقامت وحدود زمینه فعالیت شخصی که اجازه اقامت موقت در جاپان دریافت میکند محدود میباشد و حوزه فعالیت درخواست کننده در جاپان وابسته مقررات ممنوعیت استخدام میباشد وهرگاه ماپآمور تحقیق در امور پناهندگی از او بخواهد باید به لحاظ همکاری و رعایت مقررات پذیرش پناهنده گان در تاریخ ومحلی که تعیین شده حضور یابد.

(5) لغو اجازه اقامت موقت

چنانچه فردی که اجازه اقامت موقت دریافت کرده از شرایط مقرر تخلف کند یا برای اینکه به حیث پناهنده قبول شود اسناد جعلی تقدیم کند یا اظهاراتش دورازحقیقت باشد و یا مرتکب خلاف دیگری شده باشد اجازه اقامت موقتش لغو میشود.

3. صدور تصدیقنامه پناهندگی

تصدیقنامه پناهندگی برای شخص خارجی که وزیرعدلیه وی را پناهنده شناخته صادر میشود.
پناهنده هنگام درخواست حمایت مروج در مورد پناهندگان میتواند تصدیقنامه پناهندگی خود را تقدیم کند.

4. اجازه مربوط به وضعیت قانونی اقامت

چنانچه فرد خارجی که به حیث پناهنده شناخته شده هنوز دارای وضعیت قانونی اقامت نباشد به شرط احراز وضعیت قانونی ضروری مانند تقدیم درخواست پذیرش به حیث پناهنده درظرف شش ماه از تاریخ ورود به جاپان (یا تاریخ کسب معلومات از مقرراتی که بر اساس آ ن میتواند پناهنده شود و یا به این دلیل که مستقیما ازمملکتی آمده که طبق مقررات معاهده پناهندگی احتمال تعقیب و مجازاتش میرود) به وی مجوزاقامتی که معادل اجازه اقامت دائم میباشد داده میشود.

به دلایل خاص و استثنائا به یک شخص خارجی اجازه اقامت در جاپان داده میشود حتی اگر حائز شرایط فوق نباشد.

چنانچه مدت اقامت يك درخواست‌كننده از سه ماه بيشتر شود، در نتيجه اين جواز، يك كارت اقامت براي وي صادر مي‌شود.

بخش 4. اعتراض یا استیناف

1. مقررات تقدیم اعتراض یا استیناف

(1) متقاضی

یک شخص خارجی که با وجود درخواست براي تصدیق وضعیت پناهندگي، پناهنده شناخته نشده یا وضعیت پناهندگی او پس از پناهنده شناخته شدن لغو شده می تواند از وزیرعدلیه تقاضای استیناف کند.

(2) مدت ثبت درخواست استیناف

درخواست استیناف باید ظرف هفت روز از دریافت اطلاعیه لغو وضعیت پناهندگی به ثبت رسد. اما اگر اوضاع و احوال اجتناب ناپذیرمانند آفت یا بلیه طبیعی مانع وی شود، میتواند حتی بعد از گذشت هفت روز اعتراص کند.

(3) اداره ثبت درخواست های استیناف

به مثل درخواست براي وضعیت مهاجرت، يك درخواست استیناف را مي توان در اداره منطقوي مهاجرت، دفتر ناحیوي یا شعبه اي که بالاي محل اقامت درخواست کننده صلاحیت قضایي دارد ثبت کرد.
.درخواست استیناف را میتوان شخصا یا بوسیله وکیل یا نماینده تقدیم و یا توسط پوسته ارسال کرد
لطفاً به لست دفاتر مهاجرت و شعبات مربوطه آن درمورد درخواست استیناف، به صفحه آخر این راهنما مراجعه نمائید.

(4) اسناد و مدارک ضروری برای ثبت درخواست استیناف

مدارک زیر باید تقدیم شود:

الف – یک نسخه فورم درخواست استیناف 1 نسخه

2. مشاوره و راهنمائی برای پذیرش پناهنده

وزیرعدلیه موظف است برای تصمیم گیری نسبت به اعتراضات ثبت شده از مشاورین امور پناهندگی نظرخواهی کند. مشاورین ازمیان متخصصین حقوقی یا امور بین المللی انتخاب میشوند که شخصیت محترمي دارند و می توانند نسبت به اعتراض متقاضیان منصفانه نظر بدهند.
مشاورین قضاوت در امور پناهندگي اجازه دارند که در رویه‌هاي قضایي مربوط به اظهارنظرهاي ارائه شده از سوي درخواست‌کننده اي که اعتراض را ثبت کرده است و از وي سوال مي‌پرسد اشتراك کند.

3. تصمیم وزیرعدلیه

برای شخصی که وزیرعدلیه اعتراض او را منطقی و وی را پناهنده بشناسد تصدیقنامه پذیرش به حیث پناهنده صادر میشود.

چنانچه فرد خارجی که پناهنده شناخته شده واجد شرایط ضروری باشد به او اجازه اقامت دائم و زندگی درجاپان داده میشود.

هرگاه فرد خارجی شرایط فوق را نداشته ولی دلیل خاصی برای اقامت درجاپان داشته باشد به او اجازه داده میشود استثنائا درجاپان زندگی کند.

درصورتیکه مدت اقامت يك درخواستکننده در جاپان از سه ماه بیشتر شود، در نتیجه این جواز، يك كارت اقامت براي وي صادر خواهد شد.

بخش 5. اداره صدور اسناد مسافرت پناهندگان

برای شخص خارجی که به حیث پناهنده مقیم جاپان پذیرفته شده به منظورخروج از جاپان به دستور وزیر عدلیه اسناد مسافرت خاص پناهندگان صادر میشود.

1. اداره صدور اسناد مسافرت پناهندگان

درخواست صدور اسناد مسافرت پناهندگان را می توان از اداره درخواست پذیرش پناهندگی دریافت کرد (رجوع کنید به بخش (2) 3.1). اصولاً متقاضی باید حضوراً درخواست خود را تقدیم کند اما اگر متقاضی کمتر از 16 سال داشته باشد یا به دلیل مریضی یا دلایل دیگر نتواند شخصاً مراجعه کند پدر یا مادر، همسر، فرزند یا یکی از اقوام دیگراو می تواند از طرف وی تقاضا کند. در این صورت، يك نماينده بايد پاسپورت، کارت اقامت، تصديقنامه ولادت، يك نسخه از تصديقنامه اقامت خويش، يا يك مدرك ديگر في باديالنظر که صلاحيت وي منحيث يك نماينده را تصديق کند را نشان بدهد.

2. مدارک ضروری

(1) مدارکی که باید تقدیم شود عبارت میباشد از:

الف. درخواست اسناد مسافرت پناهندگان (اوراق درخواست در دفتر صدور فورم درخواست ارائه ميشود.) 1 نسخه

ب. عکس تمام رخ (یک قطعه به ابعاد 5 در 5 سنتیمتر، بدون سرپوش ازبالاتنه که ظرف شش ماه اخیر گرفته شده و نام کامل و تاریخ ولادت متقاضی پشت آن نوشته شده باشد). 2 نسخه

ت. سند سفر پناهنده (در صورتیکه این سند قبلاً براي درخواستکننده صادر شده باشد)

ث. درصورتیکه درخواستکننده سند سفر پناهنده خود را از قبل داشته باشد اما نتواند آن را ارائه کند، سندي که علت اینکه چرا نميتواند را تشریح کند

1 نسخه

ج. درصورتیکه درخواستکننده سند نتواند پاسپورت و تصدیقنامه اقامت دائم خاص را نشان دهد، سندي که علت اینکه چرا نميتواند را تشریح کند

1 نسخه

(2) مدارکی که باید نشان داده شود

الف. تصدیقنامه وضعیت پناهنده

ح. پاسپورت (به استثناي سند سفر پناهنده که از سوي دولت جاپان صادر شده است) و کارت اقامت، چنانچه درخواستکننده يك باشنده ميانمدت الي بلندمدت در جاپان است

خ. پاسپورت و تصدیقنامه اقامت دائم خاص، چنانچه درخواستکننده يك باشنده دائم خاص است

د. پاسپورت یا تصدیقنامه وضعیت اقامت، چنانچه درخواستکننده ني يك باشنده میان-مدت الي بلندمت و ني يك باشنده دائم خاص باشد

(تذکر) چنانچه يك نماینده درخواست را ارائه مي‌کند، اگر درخواستنامه مستلزم نشان دادن پاسپورت یا تصدیقنامه وضعیت اقامت باشد، نماینده باید از این اسناد کاپي بگیرد و به شکل مناسب بنویسد که نماینده درخواست را ارائه مي‌دهد و همچنین نام نماینده را بنویسد. آنگاه، نماینده باید به درخواست کننده باید در حین طي مراحل درخواست، کاپي‌هاي درخواست-کننده را در اختیار وي بگذارد.

3. مدت اعتبار اسناد مسافرت پناهنده

اسناد مسافرت پناهنده مدت یک سال اعتبار دارد. دارنده می تواند در طول مدت اعتبار آن چند بار از جاپان خارج شود و به جاپان برگردد. اما علاوه بر اعتباراسناد مسافرت پناهنده، هنگامی که «مهات مجاز ورود به جاپان» معین می شود و موقعی که باقیمانده مدت مجاز برای اقامت در جاپان کمتراز یک سال باشد، باید قبل از انقضای مهلت به جاپان برگردد. مهلت ورود به جاپان در صفحه اول اسناد مسافرت پناهنده نوشته شده. دارنده اسناد مسافرت باید مهلت مجاز مراجعت به جاپان را با مد ت اعتبار اسناد مسافرت اشتباه نکند.

4. مخارج

صدور «اسناد مسافرت» مستلزم پرداخت مخارج مقررمی باشد. برای تمدید مدت اعتبار آن در یک مملکت خارجی مخارج تمدید باید به پول رایج همان مملکت پرداخت شود.

بخش 6. اجـازه پیـاده شـدن بـه منظـور پنـاهنـدگـی مـوقـت

اجازه پیاده شدن به منظور پناهندگی موقت توسط مفتش اداره مهاجرت موقعی به آن اتباع خارجی اعطا می شود که سوار بر کشتی و غیره استند و مفتش اداره مهاجرت تشخیص داده که آنها از مملکتی آمده اند که به دلائل مشخص شده در میثاق پناهندگی یا به دلایل دیگر جان، صحت، یا آزادی آنها در آنجا عملاً در خطر است و ضرورت دارد که به آنها اجازه پیاده شدن موقت داده شود. به این دلیل برای حفاظت (پناه ارضی) چنین اجازه ای به عنوان یک تدبیر عاجل ملی داده می شود.

1. درخـواسـت

(1) اشخاص واجد شرائط

خارجی هائی که سوار بر کشتی یا طیاره آمده اند.

(2) نحوه درخواست

برای تسلیم درخواست، متقاضی باید شخصاً در دفتر منطقوی اداره مهاجرت در بندریا میدان ورود حضور یابد. اما اگر متقاضی کمتر از 16 سال دارد یا به سبب مریضی یا دیگر دلائل اجتناب ناپذیر نمی تواند شخصاً مراجعه کند درخواست را می توان توسط پدر یا مادر، همسر، فرزند یا فامیل دیگر از جانب او تسلیم کرد.

2. مدارک لازم برای درخواست

(1) مدارک برای تسلیم

الف – مدارک ورود فرد خارجی (که معمولاً کارد E/D خوانده می شود. این کارد در طیاره داده می شود و در غرفه خط هوائی یا غرفه مفتش اداره مهاجرت در میدان هوائی موجود است.) 1 کاپی

ب – اظهاریه (این برگ در دفتر منطقوی اداره مهاجرت در بندر و یا میدان ورود توزیع مي شود و موضوع های مربوط به وضعیت شخص، دلیل درخواست و غیره باید در آن ذکر شود.) 1کاپی

ج – عکس (اگر موجود باشد) 2 کاپی

د – مطالبی که درخواست پناهندگی را توجیه کند (اگر موجود باشد) 1 کاپی

(2) مدارکی که باید نشان داده شود

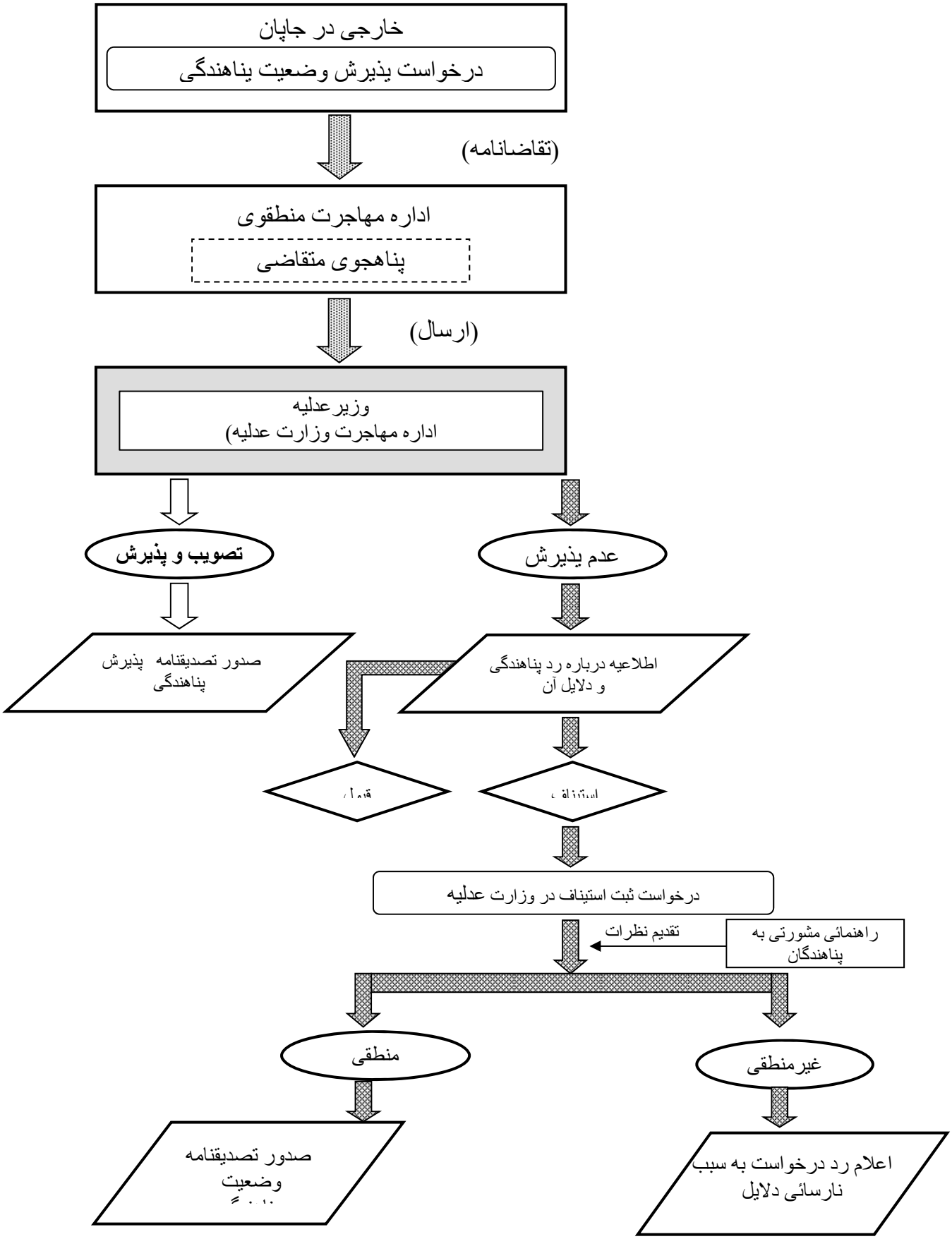
الف – پاسپورت یا دیگر اوراق مسافرت (اگر موجود باشد)

ب – مدارکی که هویت شخص را نشان دهد (اگر موجود باشد)

3. صدور گواهی اجازه پناهندگی موقت

مگر پس از مفتشی اجازه پیاده شدن به منظور پناهندگی موقت داده شود یک گواهی اجازه پناهندگی موقت صادر می شود. مدت اقامت، محل سکونت، و شرائط پیاده شدن مانند حدود فعالیت مجاز در ان گواهی ذکر می شود.

نمودار و رویه خدمات تقدیم شده برای رسیدگی به وضعیت پناهندگان



(دفاتر مربوط به درخواست پناهندگی)

اداره مهاجرت منطقه ساپورو	بخش تحقیق وضعیت پناهندگان
اداره مهاجرت ناحیه سندای	بخش تحقیق وضعیت پناهندگان
اداره مهاجرت منطقه توکیو	دفتر بررسی پناهندگان
دفتر مهاجرت میدان هوائی ناریتا	بخش ارزیابی وتفتیش
دفتر مهاجرت میدان هوائی هانیدا	بخش ارزیابی وتفتیش
اداره مهاجرت منطقه یوکوهاما	بخش ارزیابی استخدام و اقامت دائمی
اداره مهاجرت منطقه ناگویا	بخش اقامت دائمی
دفتر مهاجرت میدان هوائی چوبو	بخش ارزیابی وتفتیش
اداره مهاجرت منطقه اوساکا	بخش ارزیابی استخدام و اقامت دائمی
دفتر مهاجرت میدان هوائی کانسای	بخش ارزیابی و تفتیش
اداره مهاجرت ناحیه کوبی	بخش تحقیق وضعیت پناهندگان
اداره مهاجرت منطقه هیروشیما	بخش تحقیق ورود و اقامت پناهندگان
اداره مهاجرت منطقه تاکاماتسو	بخش تحقیق وضعیت پناهندگان
اداره مهاجرت منطقه فوکواوکا	بخش تحقیق ورود و اقامت پناهندگان
اداره مهاجرت ناحیه ناها	بخش تحقیق وضعیت پناهندگان

(اداره ثبت درخواست های استیناف)

اداره مهاجرت منطقه ساپورو	بخش تعیین وضعیت
اداره مهاجرت ناحیه سندای	بخش تعیین وضعیت
اداره مهاجرت منطقه توکیو	بخش رسیدگی به شکایات
دفتر مهاجرت میدان طیاره ناریت	بخش رسیدگی به شکایات
دفتر مهاجرت میدان هوائی هانیدا	بخش تفتیش
اداره مهاجرت منطقه یوکوهام	بخش رسیدگی به شکایات
اداره مهاجرت منطقه ناگوی	بخش رسیدگی به شکایات
دفتر مهاجرت میدان طیاره چوبو	بخش تفتیش
اداره مهاجرت منطقه اوزاک	بخش رسیدگی به شکایات
دفتر مهاجرت میدان طیاره کانسای	بخش تفتیش
اداره مهاجرت ناحیه کوبی	بخش تعیین وضعیت
اداره مهاجرت منطقه هیروشیم	بخش رسیدگی به شکایات
اداره مهاجرت منطقه تاکاماتسو	بخش تعیین وضعیت
اداره مهاجرت منطقه فوکواک	بخش رسیدگی به شکایات
اداره مهاجرت ناحیه ناها	بخش تعیین وضعیت